

ПРИНЯТО
решением Ученого Совета
(протокол №52 от 13.01.2022)

Приложение №1
к Приказу от 13.01.2022 №3/од

**ПОРЯДОК ПРИКРЕПЛЕНИЯ ЛИЦ
К АКАДЕМИИ РУССКОГО БАЛЕТА ИМЕНИ А.Я. ВАГАНОВОЙ
ДЛЯ ПОДГОТОВКИ ДИССЕРТАЦИИ
НА СОИСКАНИЕ УЧЕНОЙ СТЕПЕНИ КАНДИДАТА НАУК
БЕЗ ОСВОЕНИЯ ПРОГРАММЫ ПОДГОТОВКИ НАУЧНЫХ
И НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ**

Настоящий Порядок разработан на основании приказа Минобрнауки России от 21 октября 2021 г. № 942 «О Порядке и сроке прикрепления к образовательным организациям высшего образования, образовательным организациям дополнительного профессионального образования и научным организациям для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)», в соответствии с Положением о присуждении ученых степеней, утвержденным Постановлением Правительства Российской Федерации от 24 сентября 2013 г. № 842 (с п. 3), Приказом Минобрнауки России от 25 октября 2021 г. № 1079/нк «О выдаче разрешения на открытие совета по защите диссертаций на соискание ученой степени кандидата наук, на соискание ученой степени доктора наук на базе федерального государственного бюджетного образовательного учреждения высшего образования «Академия Русского балета имени А.Я. Вагановой», Уставом Академии Русского балета имени А.Я. Вагановой.

1. Порядок устанавливает правила прикрепления лиц, имеющих высшее образование, подтвержденное дипломом специалиста или магистра, для подготовки диссертации на соискание ученой степени кандидата наук без освоения программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, к Академии Русского балета имени А. Я. Вагановой (далее соответственно — диссертация, прикрепление, Академия).

2. Прикрепление лиц к Академии для подготовки диссертации осуществляется по следующим научным специальностям:

Шифр научной специальности	Наименование специальности
5.10.1.	Теория и история культуры, искусства
5.10.3.	Виды искусства (хореографическое искусство)

3. Для рассмотрения вопросов прикрепления создается комиссия по вопросам прикрепления (далее — комиссия), состав которой утверждается приказом. Состав комиссии формируется из числа профессорско-преподавательского состава Академии. Председателем комиссии является проректор по научной работе и развитию.

4. Прикрепление для подготовки диссертации осуществляется на срок не более 3 лет, в следующие сроки:

Прием документов	с 25 июля по 2 августа; с 25 марта по 5 апреля
Заседание комиссии по прикреплению	с 3 по 7 августа; с 6 по 8 апреля
Заключение договора о прикреплении	с 8 по 18 августа; с 8 по 19 апреля
Приказ о прикреплении	с 19 по 30 августа; с 20 по 30 апреля
Прикрепление	с 01 сентября; с 01 мая

5. Прикрепляемое лицо в сроки, установленные Академией для приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, подает на имя ректора Академии личное заявление о прикреплении для подготовки диссертации (на русском языке), в котором указываются следующие сведения:

а) наименование и шифр научной специальности, по которой прикрепляющееся лицо предполагает осуществлять подготовку диссертации, в соответствии с номенклатурой;

б) контактная информация: почтовый адрес, факс (при наличии), мобильный телефон (при наличии), адрес электронной почты (при наличии);

в) способ информирования о ходе рассмотрения вопроса о прикреплении, (через операторов почтовой связи общего пользования либо по электронной почте), а также способ возврата документов.

К заявлению прилагаются:

а) копия документа, удостоверяющего личность прикрепляющегося лица;

б) копия диплома специалиста или магистра, обладателем которого является прикрепляющееся лицо, и приложения к нему;

в) список (на русском языке) опубликованных научных работ (в том

числе в соавторстве), подписанный прикрепляющимся лицом.

6. В заявлении о прикреплении фиксируется факт согласия прикрепляемого лица на обработку его персональных данных, содержащихся в документах и материалах, представленных им для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, в порядке, установленном законодательством Российской Федерации о персональных данных. Факт согласия заверяется личной подписью прикрепляемого лица.

7. В случае представления прикрепляемым лицом заявления, содержащего не все сведения, предусмотренные п. 6 настоящего Порядка, и (или) представления документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, не в полном объеме Академия возвращает документы прикрепляемому лицу.

8. При принятии документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, на каждое прикрепляющееся лицо заводится личное дело, в котором хранятся все сданные им документы и материалы, а также материалы, формируемые в процессе рассмотрения вопроса о прикреплении. В случае прикреплении к Академии в личное дело вносятся также материалы, формируемые в процессе подготовки диссертации прикрепленным лицом.

9. При выявлении фактов предоставления прикрепляющимся лицом недостоверной информации в отношении этого лица комиссией принимается решение об отказе в прикреплении.

10. В целях прикреплении для подготовки диссертации наиболее способных и подготовленных к самостоятельной научной деятельности лиц комиссия осуществляет отбор среди лиц, представивших документы, необходимые для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации.

11. При отборе лиц комиссия руководствуется следующими критериями:

- наличие опубликованных работ, в т.ч. в рецензируемых научных журналах и изданиях, рекомендованных перечнем ВАК России;
- наличие собранного материала по теме предполагаемого исследования.

12. По результатам отбора в срок не позднее 30 рабочих дней со дня приема документов, необходимых для рассмотрения вопроса о прикреплении для подготовки диссертации, Академия уведомляет прикрепляющееся лицо о принятом комиссией решении о прикреплении или об отказе в прикреплении (с обоснованием решения об отказе в прикреплении) способом, указанным в заявлении прикрепляющегося лица.

13. В течение 10 рабочих дней после принятия комиссией решения о прикреплении лица с этим лицом заключается договор о прикреплении для

подготовки диссертации, в котором в том числе указываются условия и срок подготовки диссертации, иные условия, не противоречащие законодательству Российской Федерации.

14. В течение 10 рабочих дней после заключения договора о прикреплении для подготовки диссертации издается приказ о прикреплении лица к Академии.

15. Одновременно с прикреплением прикрепленному лицу по личному заявлению назначается научный руководитель из числа докторов наук, осуществляющих научно-исследовательскую деятельность по соответствующему научному направлению. В отдельных случаях право научного руководства прикрепленным лицом предоставляется кандидату наук по соответствующей научной специальности.

16. Приказ о прикреплении в течение 3 рабочих дней после его издания размещается на официальном сайте Академии в сети Интернет сроком на 3 года.

17. Лица, прикрепленные к Академии в соответствии с распорядительным актом и договорами, уведомляются об этом в течение 5 рабочих дней со дня издания приказа способом, указанным в заявлении о прикреплении для подготовки диссертации.

Подготовил:

Заведующий аспирантурой
доктор культурологии, доцент

И.И. Ирхен